**MONASTIR 2016**

*Soumettre une communication : consignes et modèle de présentation de la soumission*

**Calendrier des soumissions**

Ouverture du dépôt des soumissions : 15/06/2015

Clôture du dépôt des soumissions des résumés des communications : 07/09/2015

Clôture du dépôt des soumissions des résumés des posters : 14/09/2015

Réponse du comité scientifique aux auteurs : 19/10/2015

Date limite des retours des résumés longs et/ou posters corrigés par les auteurs : 02/11/2015

**Format et réception des résumés des soumissions**

Les résumés des communications et/ou des posters seront rédigés en français, au format électronique Microsoft Word ou PDF (.doc ou .docx, .pdf).

Les résumés sont à télécharger directement sur le site de la conférence : <http://monastir2016.sciencesconf.org/>

Si problème lors de la soumission sur le site, vous pouvez exceptionnellement envoyer votre texte à l’adresse mail suivante : monastir2016@ums-riate.fr

**Mise en page du document**

Merci de conserver le bandeau du colloque ci-dessus en première page.

Le texte des communications ne devra pas dépasser 10 000 caractères espaces compris (bibliographie et illustrations incluses).

Le texte des résumés des posters ne devra pas dépasser 6000 caractères espaces compris (bibliographie et illustrations incluses).

Il devra être tapé en police Calibri 11, interligne multiple de 1,15 et justifié.

Toutes les marges seront de 3 cm, sans alinéa ; en-tête et bas de page à 1,25 cm

Pages numérotées de 1 à x.

Si besoin des titres de section peuvent être ajoutés (maximum deux niveaux)

Des tableaux et figures (N&B et Couleurs) peuvent être ajoutés au texte.

Ils doivent être numérotés et insérer dans le texte en format .jpeg haute définition et à joindre en format vectoriel dans un fichier à part.

**Notes**

Les notes de bas de page sont à éviter le plus possible mais, si indispensables, elles doivent être introduites à partir du menu « Insérer une note de bas de page », numérotées[[1]](#footnote-1), en police Calibri 10, justifié.

**Références bibliographiques :**

Maximum 10 références

Les notes bibliographiques dans le texte doivent suivre les exemples suivants : (Auteur, 2015) ou (Auteur 1 & Auteur 2, 2015) ou (Auteur 1 et al., 2015).

Les citations seront intégrées dans le texte, entre guillemets français (« »).

Toute intervention dans une citation (modification, ajout…) sera indiquée entre crochets. La coupure sera signalée par des points de suspension entre crochets […].

Inclure seulement les références citées dans le texte.

*Le nom des auteurs est en petites majuscules, le prénom réduit à sa première lettre (P.), l’année entre parenthèse, le titre en italique, l’éditeur en standard, ne pas oublier le nombre de pages.*

* Pour un **ouvrage** : Auteur(s), (date), *Titre*, Éditeur, Lieu, p.
* Pour un **article** : Auteur(s), (date), Titre, *Revue*, vol. n°, p.
* Pour un **colloque** ou un **ouvrage collectif** : Auteur(s), (date), Titre, in : *Colloque ou ouvrage collectif*, Éditeur, Lieu, pagination dans l’ouvrage.
* Pour un **texte électronique** : Auteur(s), (date), Titre, *Revue*, adresse web, (page consultée le xx/xx/xx).

**Titre en Calibri 14, MAJUSCULE, gras, centré**

**Auteur(s)**

**Prénom et NOM (en MAJUSCULE) Calibri, 12, centré, gras**

**Affiliation Calibri 12, centré**

(1 ligne par auteur)

Contact : janedo@web.com

1 seul contact par communication, Calibri, 12, centré

**Mots clefs** (4 à 6 mots clefs par ordre alphabétique et séparés par des points virgules) :

Calibri, 11, justifié

**Résumé** (10000 signes espaces maximum non compris) :

Calibri, 11, justifié

**Titre de la section 1**

*Titre de la sous-section 1.1*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**Tableau 1 : titre du tableau en Calibri, 11, centré, gras**

*Source : Calibri 10, Italique, centré*



**Figure 1 : titre de la figure en Calibri, 11, centré, gras**

*Source : Calibri 10, Italique, centré*

1. Ceci est une note en bas de page. [↑](#footnote-ref-1)